

RECRUTEMENT : CONSEILLER VOYAGES D’AFFAIRES

CTA Business Travel se positionne comme l'un des acteurs principaux en « voyages d'affaires » pour toutes les tailles d'entreprises, des PME / PMI jusqu'aux Grands Comptes, dans l'optique d'optimiser les budgets voyages et de simplifier l'organisation de ses clients.

Intégré au groupe CTA qui lui permet de mutualiser les compétences au-delà du voyage d'affaires (loisirs, congrès, séminaires...) CTA BUSINESS TRAVEL a également fait le choix d'un **service à taille humaine**.

Soucieuse d'apporter un service irréprochable, notre équipe prend en compte les besoins spécifiques et gère chaque étape d'un dossier afin d'apporter son expertise et la meilleure satisfaction client.

Vous êtes dynamique et possédez une bonne capacité d’adaptation pour accompagner différentes typologies de clientèle ?

Vous souhaitez rejoindre une société en plein essor et prendre part au développement d’un service BT innovant, à taille humaine en y apportant votre bonne humeur et votre expérience ?

Rejoignez-nous !

➤ **Votre mission :**

- Réception & gestion des demandes clients par téléphone et par e-mail
- Conseiller et guider dans l'organisation d'un déplacement professionnel
- Réservation des différentes prestations (air, fer, voiture, hôtel) au travers du **GDS AMADEUS** et des prestataires référencés
- Veiller au contrôle et à la qualité des dossiers
- Assister le client en cas d'imprévus ou de litiges
- Facturation (IGA T9) des prestations
- Gérer l'après-vente (échanges, remboursements)
- Assurer le reporting & suivi auprès de votre N+1

➤ **Description du poste :**

- CDI, sur la base de 39 heures
- Salaire selon expérience
- Poste basé à Toulouse, 99 rue de Fenouillet 31200
- Mutuelle d'entreprise
- Possibilité de participation aux frais de transports en commun

Connaissance et Maitrise du GDS AMADEUS nécessaires

Poste à pourvoir au plus vite.

Pour rejoindre notre équipe, contactez-nous :

kz@cta-events.com